

Name und Vorname des Antragstellers	Betriebs-Nr. DE 09	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Straße, Hausnummer, Ortsteil	Telefon-Nr. tagsüber																			
PLZ, Ort	Bank (Name, Ort)																			
E-Mail	Konto-Nr.										Bankleitzahl									

Bayerische Landesanstalt für Landwirtschaft
 Abteilung Förderwesen und Fachrecht , AFR 3
 Menzinger Str. 54
 80638 München

Eingangsstempel LfL

bitte im Original per **Brief** einsenden, kein Fax, kein E-Mail

Kostenzusammenstellung und Verwendungsnachweis Bienenförderung – Investive Maßnahmen

(muss der Landesanstalt spätestens am **02.07.2012** vorliegen)

Anlagen (bitte Anzahl eintragen!)

- quitierte **Original**rechnung(en) oder
- Original**rechnung(en) mit Kontoauszug als Zahlungsbeleg

Wichtig: Als Zahlungsbelege werden nur Kontoauszüge oder Originalrechnungen mit entsprechenden „Bezahlt“ - Bestätigungen des Verkäufers anerkannt. Akzeptiert werden auch ausgedruckte Kontenübersichten des Online-bankings, auf denen die Abbuchung ersichtlich ist. Als Zahlungsbelege gelten keine Einzahlungsbelege, die den Bankstempel „Entgegengenommen“ tragen. Nicht förderrelevante Daten auf den Kopien der Kontoauszüge dürfen geschwärzt werden.

Sie erhalten alle eingesendeten Belege später mit dem Bescheid zurück.
Es erfolgt keine Bestätigung des Eingangs Ihrer Kostenzusammenstellung. Falls die Unterlagen nicht vollständig sind, muss mit einer Ablehnung des Antrags gerechnet werden!

Erklärung des Antragstellers:

Ich habe einen Förderantrag gestellt und reiche hiermit den Verwendungsnachweis ein.

Die umseitig aufgeführten Aufwendungen in Höhe von € (brutto) sind mir entstanden.

Die Aufwendungen sind durch beiliegende Originalrechnungen belegt. Die Bezahlung ist durch Quittungen oder Kontoauszüge nachgewiesen. Auflagen – soweit verfügt – wurden eingehalten.

Ich versichere, dass ich für die Maßnahmen keine weiteren Landes- oder EU-Fördermittel erhalten habe oder erhalten werde.

Nur für Bearbeitungszwecke der LfL:	In die Eingangsliste eingetragen:	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	-----------------------------------	--------------------------

Auflistung der Kosten

Bitte:

- **Alle Belege mit fortlaufender Nummer versehen**
- und anschließend beantragte Einzelgeräte in der Zusammenstellung auflisten

Die Aufzählung kann auf einem Zusatzvordruck oder neutralem Papier fortgesetzt werden.

Lfd. Nr.	Datum der Rechnung	Rechnungssteller	hier Einzelgeräte eintragen	tatsächlich bezahlter, überwiesener Betrag EUR brutto*
Summe brutto:				

* Nur tatsächlich geleistete Beträge angeben (Rabatte, Skonti, Porto u.ä. müssen abgezogen sein). **Bitte nur Belege für Lieferungen von Neu-Waren aufführen** (keine Belege wie z.B. für Selbsthilfe, Baumaterial, selbstgefertigte Geräte, gebrauchte Geräte u.ä.)

Bitte nicht vergessen !

Ort:
Datum:

Unterschrift:
