

Im Original vorzulegende Unterlagen zum

Verwendungsnachweis

Vorläufigen Verwendungsnachweis

Maßnahme(n)

Zutreffendes bitte ankreuzen.
Bemerkung (z.B. Begründung, warum nicht vorhanden)

Belegliste (digital als Excel-Arbeitsmappe übersenden)	<input type="checkbox"/>	
Auftragsschreiben an Ing.-Büro (Entwurf) oder	<input type="checkbox"/>	
Ausfertigung des Ingenieurvertrags	<input type="checkbox"/>	
Niederschrift zur Verdingungsverhandlung	<input type="checkbox"/>	
Wertung der Angebote	<input type="checkbox"/>	
Preisspiegel	<input type="checkbox"/>	
Vergabevermerk mit Vergabevorschlag	<input type="checkbox"/>	
Vergabebeschluss	<input type="checkbox"/>	
Ablehnungsschreiben an die unterlegenen Bieter	<input type="checkbox"/>	
Auftragsschreiben an die Firma (Entwurf)	<input type="checkbox"/>	
Ggf. Nachunternehmervertrag	<input type="checkbox"/>	
Leistungsverzeichnis zur Ausschreibung	<input type="checkbox"/>	
Leistungsverzeichnis der ausführenden Firma	<input type="checkbox"/>	
Nachträge, Preisvereinbarungen	<input type="checkbox"/>	
Förderfähige Rechnungen mit Zahlungsnachweisen	<input type="checkbox"/>	
und Auszug aus dem Sachbuch (soweit zu führen)	<input type="checkbox"/>	
Aufmaßunterlagen	<input type="checkbox"/>	
Mengenermittlung	<input type="checkbox"/>	
Nachweis über Ist- und Sollverbrauch (z.B. Asphalt, Frostschutz, usw.)	<input type="checkbox"/>	
Zusammenstellung und Begründung der wesentlichen kostenrelevanten	<input type="checkbox"/>	
Abweichungen gegenüber dem Leistungsverzeichnis	<input type="checkbox"/>	
Lieferscheine (vom Empfänger unterschrieben)	<input type="checkbox"/>	
mit Zusammenstellung durch das Ingenieurbüro	<input type="checkbox"/>	
Tage- und Bautageberichte	<input type="checkbox"/>	
Prüfzeugnis (z.B. Bohrkernuntersuchung)	<input type="checkbox"/>	
Abnahmeniederschrift zur Schlussabnahme	<input type="checkbox"/>	
(ggf. Mängelbeseitigungsnachweis)	<input type="checkbox"/>	
Bankbürgschaft (Kopie)	<input type="checkbox"/>	
Ausführungsplan	<input type="checkbox"/>	

Alle Unterlagen sind in o.g. Reihenfolge geordnet, mit Trennblättern versehen, beim ALE vorzulegen.

Ort und Datum	Unterschrift
---------------	--------------